



HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE
El Calafate - Dr. Jose Formenti N° 60 - Tel. 02902 491032
E-mail: hcdelcalafate@cotecal.com.ar

EXPEDIENTE N°:111/CAGR/08.-
SANCIONADA : 16/10/08
DECRETO N° :
PROMULGADA:
ORDENANZA N°:1.160/HCD/08

POR CUANTO:

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE EL CALAFATE
SANCIONA CON FUERZA DE:**

O R D E N A N Z A

**REGLAMENTO INTERNO DEL HOGAR DE ANCIANOS
DE LA MUNICIPALIDAD DE EL CALAFATE
CAPITULO PRIMERO
DISPOSICIONES GENERALES**

- ARTICULO 1º)** El presente reglamento es de observancia general y tiene como objetivo establecer normas que regulen la admisión, permanencia, visitas y horarios que deberán cumplir los residentes del Hogar de Ancianos; así como regular las actividades del personal directivo, administrativo y operativo.
- ARTICULO 2º)** El Hogar de Ancianos, tiene como objetivo proporcionar hospedaje, alimentación, atención y dignificación humana a las personas mayores de 60 años de ambos sexos que carezcan de recursos económicos para su manutención y sin familiares directos en condiciones de asistirlos o solventar una alternativa geriátrica privada. No obstará al ingreso ser beneficiario de pensión u otros subsidios.
- ARTICULO 3º)** La capacidad máxima del Hogar de Ancianos es de treinta y cinco (35) residentes, ubicados en dos secciones correspondientes a mujeres y hombres. Los ingresos serán previamente autorizados por la Dirección de Acción Social.
- ARTICULO 4º)** El horario de funcionamiento del Hogar es de 24 horas, de lunes a domingos y feriados. La estadía de los residentes será de carácter permanente, sin perjuicio de que siendo el Hogar de Ancianos una institución de puertas abiertas, puedan realizarse salidas diurnas e incluso el egreso del hogar en las condiciones establecidas en el presente.

CAPITULO SEGUNDO DE LA ADMINISTRACIÓN

ARTICULO 5º) El Hogar de Ancianos tendrá dependencia directa de la Dirección de Acción Social de la Municipalidad de El Calafate desde su perspectiva administrativa y funcional. La Dirección de Acción Social gestionará los recursos económicos y materiales para cubrir las necesidades del Hogar de Ancianos y vigilar la aplicación correcta de los recursos que se le otorguen a la institución. Así como autorizar las solicitudes de admisión elevándolas a la Dirección del Hogar de Ancianos.

ARTICULO 6º) El funcionamiento interno del Hogar de Ancianos estará a cargo de un Director, encargado de hacer cumplir el presente reglamento, los fines de la institución y a cuyo cargo se encontrará el personal administrativo y personal operativo y/o de maestranza asignado al Hogar.

ARTICULO 7º) Para su sostenimiento el Hogar contará con una partida presupuestaria asignada por el Municipio. Podrá asimismo recibir los aportes que en efectivo o en especie se otorguen a través de los residentes, sus familiares o de cualesquiera otras personas físicas o jurídicas donantes.

CAPITULO TERCERO DE LA ADMISIÓN

ARTÍCULO 8º) Son requisitos para la admisión:

Requisitos formales:

- a)** Formular por escrito por sí o por tercera persona solicitud de ingreso dirigida a la Dirección de Acción Social de la Municipalidad de El Calafate.
- b)** Entrevista personalizada del adulto mayor ante el Director del Hogar donde se la informará las condiciones de admisión y permanencia en la institución así como las normas básicas de convivencia.
- e)** Informe médico donde se detalle la historia clínica del ingresante.
- f)** Certificado médico donde se acredite que el ingresante no necesita asistencia personalizada, ni padece ningún problema físico o mental que le impida valerse por sí mismo.
- g)** Listado de medicamentos u otros tratamientos periódicos a los que debiera someterse.

- h)** Designación del administrador de bienes e ingresos mediante acta labrada al momento del ingreso.
- i)** Documentos personales D.N.I., Carnet Obra Social, fotocopia del último recibo en caso de contar con una Obra Social privada o fotocopia del último recibo de haberes en caso de jubilados o pensionados.
- j)** Informe Ambiental determinando las condiciones socioeconómicas del ingresante y de su núcleo familiar.
- k)** Designación de familiar responsable detallando nombre y apellido completo, dirección, teléfono y número de celular.

Requisitos personales:

- a)** Que el ingresante no tenga antecedentes penales.
- b)** Que el ingresante no ingiera bebidas alcohólicas u otro tipo de drogas.
- c)** Que el ingresante esté convencido de querer ingresar al hogar.
- d)** Que el ingresante se comprometa a cumplir el reglamento interno.
- e)** Que los familiares o responsables del ingresante se comprometan a cumplir con los compromisos adquiridos.

ARTÍCULO 9º) Serán causales de no admisión o de egreso, en caso de ser sobrevivientes al mismo, las siguientes circunstancias:

- a)** Poseer familiares obligados legalmente a brindar asistencia al adulto mayor que cuenten con medios económicos suficientes.
- b)** Padecer enfermedad que ponga en riesgo la salud de los demás internos y/o del personal afectado al Hogar o que requiera de atención médica especial.
- c)** Padecer trastornos psíquicos que perturben el orden o no hagan posible la convivencia con otros adultos mayores. En caso de presentarse esta situación con un interno ya admitido se gestionará a través de la Dirección de Acción Social y previo acuerdo con los familiares, el ingreso a una institución especializada en este tipo de trastornos.
- d)** Situaciones especiales en que sea necesario un cuidado individualizado y especializado por parte del personal del establecimiento, personal de enfermería y/o médico.
- e)** No poseer documento y/o instrumento que acredite identidad.

ARTÍCULO 10º) Todos los ingresos serán programados y autorizados por la Dirección de Acción Social. Ante la circunstancia excepcional de registrarse un ingreso no programado, se designará un familiar y/o interesado

quien será responsable de acreditar a la brevedad los requisitos establecidos en el Artículo 8º). El ingreso así producido será de carácter transitorio hasta tanto se regularice la situación, se acredite el cumplimiento de los requisitos y la Dirección de Acción Social evalúe la situación que provocó el ingreso, todo ello a fin de disponer el lugar de alojamiento más adecuado.

ARTICULO 11º) Las siguientes circunstancias darán lugar al egreso:

- a) Que un familiar o tercero asuma el cuidado y asistencia del interno.
- b) Que se modifiquen las condiciones que determinaron su ingreso de forma tal que impliquen el incumplimiento de alguno de los requisitos establecidos en el Artículo 8 del presente.
- c) Que su estado de salud tanto físico como psíquico requiera de cuidados especializados o tratamiento intensivo.
- d) Que el interno incurra reiteradamente en conductas inadecuadas que imposibiliten una sana convivencia, sea con sus pares o con el personal afectado al Hogar.
- e) Que el interno incurra en actitudes agresivas que afecten la integridad física y/o psicológica de sus pares o del personal afectado al Hogar.
- f) Toda otra circunstancia que por su gravedad o particular naturaleza merezca evaluación por la Dirección de Acción Social, previo informe del Director a cargo del Hogar.

ARTICULO 12º) Si el residente o sus familiares ocultaron información acerca de alguna anomalía mental o física que éste ha venido padeciendo y que sea inconveniente para su convivencia con los demás residentes, la cual no se detectó en el examen médico de ingreso, el residente mismo y/o su representante se comprometen a su retiro de las instalaciones de la institución

ARTICULO 13º) Las situaciones antes mencionadas serán notificadas y elevadas a través de un Informe desde la Dirección del Hogar a la Dirección de Acción Social a fin de que esta arbitre los medios convenientes, para el egreso del residente y/o gestione su derivación a instituciones especializadas. No se efectuaran traslados y/o derivaciones sin notificación previa al familiar designado responsable en la nota de solicitud.

ARTICULO 14º) La calidad de residente efectivo se asignará, dos meses después de incorporado el solicitante al Hogar de Ancianos, considerando su

adaptación y respeto a las disposiciones al presente Reglamento. Si un residente no se adapta a las normas de convivencia, el residente mismo y/o su representante se comprometen a su retiro de las instalaciones de la institución.

ARTICULO 15º) Al ingresar, el representante del residente y/o el residente mismo deben autorizar al Hogar de Ancianos para que realice mediante su personal o mediante terceros cualquier procedimiento médico que se considere necesario para resguardar la salud del residente.

CAPITULO TERCERO DE LOS DERECHOS DE LOS RESIDENTES

ARTICULO 16º) Los residentes tendrán los siguientes derechos:

- a) A que todo el personal que trabaja en el Hogar de Ancianos los trate con respeto, atención, esmero, calidad y calidez;
- b) Igualdad de condiciones en todos los servicios que el Hogar, independientemente de su edad, sexo, religión, procedencia o creencia religiosa;
- c) Recibir visitas sujetas al horario que la institución establezca, así también podrán solicitar su egreso voluntario cuando así lo requieran;
- d) Vivir en un ambiente digno y decoroso que satisfagan sus necesidades y requerimientos elementales;
- e) Ingresar con los objetos personales que el Hogar determine. La Dirección no se hará responsable del dinero u objetos de valor que no sean dados en custodia a la administración.
- f) Contar con la atención general que brinda el Hogar, así como de los medicamentos que tenga la institución. En caso de no haber en existencia el medicamento requerido, será obligación de los responsables del residente, adquirir las medicinas que se necesiten.

CAPITULO CUARTO DE LAS OBLIGACIONES DE LOS RESIDENTES

ARTICULO 17º) Son obligaciones de los residentes:

- a) Mantener hábitos de higiene, baño y limpieza
- b) Tratar con respeto a los demás residentes, autoridades, personal de servicio y visitantes.
- c) Acatar las indicaciones médicas, administrativas y de servicio.

- d) Conservar limpia su ropa personal y de cama.
- e) Hacer uso adecuado de las instalaciones, mobiliario y equipo.
- f) Respetar los horarios del servicio del comedor, consumiendo los alimentos dentro del mismo.
- g) Respetar el horario de servicio de dormitorio.
- h) Participar en los talleres de terapia ocupacional ajustándose a los programas de actividades.
- i) En el caso de que el residente salga del Hogar de Ancianos, cumplir con el horario de entrada y de salida dispuesto por la Dirección.

ARTICULO 18º) Los residentes y el personal empleado deben cumplir con normas elementales de higiene relacionadas con el aseo personal, en pro de un ambiente saludable y agradable para toda la comunidad. Los residentes deben bañarse, o ser aseados, como mínimo dos veces a la semana, a menos que haya alguna contraindicación médica en ese sentido.

ARTICULO 19º) El residente que desee expresar una queja o reclamo debe hacerlo preferiblemente por escrito en comunicación dirigida a la atención de la Dirección del Hogar.

CAPITULO QUINTO DE LAS OBLIGACIONES DE LOS FAMILIARES DE LOS RESIDENTES

ARTICULO 20º) Los familiares del interno tendrán las siguientes obligaciones:

- a) Los familiares directos, parientes y/o curadores convendrán con la institución mediante acta compromiso, dar la asistencia complementaria que requiera el ingresante a la institución.
- b) Los familiares tendrán la obligación de visitarlos, llevarlos a sus domicilios o de paseo, especialmente los fines de semana o fechas especiales, caso contrario se dará intervención a la Defensoría.
- c) En caso de cambio de domicilio los familiares deberán notificar su nuevo domicilio y número de teléfono a la Dirección del Hogar.
- d) En caso de enfermedad del residente los familiares o responsables tendrán el deber de asistirlo ya sea en el Hospital o Clínica, como así también en el Hogar.
- e) Deberán comprar las órdenes médicas, medicamentos y/o prótesis que resulten necesarias.

- f) En los casos en que los residentes posean ingresos propios, los familiares deberán comprar ropa, calzado y otros insumos.
- g) En caso de fallecimiento, los familiares responsables, deberán hacer las gestiones correspondientes. De no presentarse los mismos, la Dirección de Acción Social realizará los trámites y tomará las decisiones que crea pertinente, sin que los antes mencionados puedan realizar algún tipo de reclamo.

CAPITULO SEXTO DE LAS PROHIBICIONES

ARTICULO 21º) Queda prohibido a los residentes:

- a) Ingerir bebidas alcohólicas o hacer uso de estupefacientes, dentro y fuera del Hogar de Ancianos.
- b) El ingreso de mascotas y de mobiliario.
- c) Solicitar donativos o dádivas a nombre propio o de la institución.
- d) Sustraer propiedades de la institución o usufructuar los productos que se le otorgan al Hogar.
- e) Reñir con los demás residentes o con el personal de la institución.
- f) Preparar y consumir alimentos en las habitaciones, excepto en aquellos casos que por el estado de salud del residente tenga que consumir sus alimentos en la habitación.

CAPITULO SEPTIMO DE LAS VISITAS

ARTICULO 22º) Las visitas a residentes del Hogar de Ancianos podrán realizarse en forma diaria y se sujetarán al horario que disponga la Dirección.

ARTICULO 23º) Queda prohibido a los visitantes de los residentes:

- a) Introducir medicamentos, excepto en aquellos casos que hayan sido prescritos por el médico del residente, debiendo informar previamente a la administración la introducción de los mismos y mostrar la receta del médico.
- b) Introducir objetos punzo cortantes, bebidas alcohólicas o cualquier tipo de estupefaciente.
- c) La entrada a los visitantes que venga en estado de ebriedad o bajo la influencia de un estupefaciente.
- d) Introducir animales dentro de las instalaciones del Hogar.



HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE
El Calafate - Dr. Jose Formenti N° 60 - Tel. 02902 491032
E-mail: hcdelcalafate@cotecal.com.ar

ARTICULO 24º) Para la realización de las visitas se tendrá en cuenta:

- a) Por ser una institución de puertas abiertas, los residentes podrán recibir visitas o ser asistidos por terceros. Las condiciones de estas visitas así como los horarios en los que podrán realizarse serán fijadas por la Dirección del Hogar.
- b) Todo residente podrá salir de la institución, solo o acompañado (si su condición física y mental lo permite), previo conocimiento y autorización de los responsables de la institución, teniendo la obligación de guardar respeto por los horarios de salida y entrada de la institución.
- c) En los casos en que los residentes, extendieran su salida sin notificar al encargado, pasado un tiempo prudencial se dará cuenta a la seccional de policía más cercana, respecto del abandono del hogar.

ARTICULO 25º) REFRENDARA, la presente Ordenanza la Señora Secretaria General de este Honorable Concejo Deliberante, Doña Rosa Ercilia Trujillo.-

ARTICULO 26º) TOMEN conocimiento Secretarías de Bloques. Elévese copia al Departamento Ejecutivo Municipal, Comuníquese y Cumplido **ARCHIVASE.-**

Rosa Ercilia Trujillo
Secretaria General
Honorable C. Deliberante

Miguel Angel Guanes
Presidente
Honorable C. Deliberante

POR TANTO:

Téngase por Ordenanza Municipal **Nº 1.160/08** Dése a Boletín Municipal. Comuníquese y cumplido **ARCHIVASE.-**